



DEN HARTOG HEUFF NOTARISSEN

Statutenwijziging
Vereniging Gelderse
Natuur en Milieufederatie,
gevestigd te Arnhem,
thans genaamd Vereniging
Natuur en Milieufederatie
Gelderland



HdH/NB - 190337

Statutenwijziging

Heden, twee december tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Petra -----
Francisca Heuff, notaris met plaats van vestiging Arnhem:-----
de heer Dirk Hendrikus van Uitert, wonende te 6862 DR Oosterbeek,-----
Weverstraat 66, geboren in de gemeente Epe op negentien oktober-----
negentienhonderdvijftig, paspoort nummer NY460K290, afgegeven door de-----
burgemeester van de gemeente Renkum op negen december tweeduizend-----
zestien, handelende in hoedanigheid van voorzitter van het bestuur van de-----
vereniging Vereniging Gelderse Natuur en Milieufederatie, gevestigd te Arnhem,
kantoorhoudende te 6811 LL Arnhem, Oude Kraan 72, ingeschreven in het-----
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41046129 en op-
grond van artikel 21 lid 1 van de statuten van de vereniging bevoegd om deze--
akte van statutenwijziging te verlijden.-----

De comparant handelende als gemeld verklaarde het navolgende:-----
Bij akte op zeven mei tweeduizend veertien verleden voor de plaatsvervanger--
van notaris mr. H. Oosterdijk te Nijmegen verleden, werd de stichting Stichting
Gelderse Natuur- en Milieufederatie, gevestigd te Arnhem en ingeschreven in---
het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41046129,---
omgezet in een vereniging, genaamd Vereniging Gelderse Natuur en-----
Milieufederatie en werden haar statuten tevens gewijzigd.-----

In de op elf november tweeduizend twintig online via Zoom gehouden-----
algemene ledenvergadering, welke werd bijeengeroepen met inachtneming van
het in de wet en de statuten van de vereniging bepaalde, is aan de orde-----
geweest het voorstel om de statuten van de vereniging geheel te wijzigen.-----
Aangezien het vereiste quorum niet ter vergadering vertegenwoordigd was, is---
op zeventien november tweeduizend twintig een tweede algemene vergadering
belegd en gehouden. In deze vergadering is het voorstel tot statutenwijziging---
met de vereiste meerderheid aangenomen.-----

Van deze besluiten blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van die-----
vergaderingen.-----

Naar aanleiding van vorenbedoeld besluit en ter uitvoering daarvan verklaarde--
de comparant de statuten van de vereniging geheel gewijzigd vast te stellen als

volgt:-----

Naam en zetel-----

Artikel 1-----

1. De vereniging draagt de naam:-----

Vereniging Natuur en Milieufederatie Gelderland.-----

De verkorte naam is Natuur en Milieu Gelderland.-----

2. De vereniging heeft haar zetel te Arnhem.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van natuurbehoud,-----

landschapsbescherming en milieuzorg in de provincie Gelderland.-----

2. De vereniging tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----

a. beïnvloeding van het beleid op het gebied van natuurbehoud,-----

landschapsbescherming en milieubeheer in Gelderland zowel door het ---

stimuleren van dit beleid, het uitdragen van denkbeelden en het -----

signaleren van knelpunten, als door het op professioneel hoogwaardige-

en efficiënte wijze behartigen van belangen op genoemde gebieden, ----

met alle wettige middelen, onder meer in procedures inzake het -----

verlenen van vergunningen en in inspraak- en -----

besluitvoorbereidingsprocedures, alsmede tegen elk ander besluit op ----

welk gebied dan ook waarbij schade/nadeel aan natuur, landschap -----

en/of milieu wordt toegebracht;-----

b. het overdragen van de expertise aan lokale en regionale organisaties ----

om die organisaties in staat te stellen op hun beurt het regionale of ----

gemeentelijke beleid te beïnvloeden;-----

c. het fungeren als eerste aanspreekpunt voor inwoners, overheden of ----

instellingen met vragen op het gebied van landschap en milieu.-----

Organen van de vereniging-----

Artikel 3-----

De organen van de vereniging zijn:-----

1. de (algemene) ledenvergadering, hierna ook te noemen: ALV;-----

2. het bestuur;-----

3. de door de ALV te benoemen commissies.-----

Lidmaatschap-----



Artikel 4

1. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen (lid-organisaties) kunnen lid zijn.
2. Een (rechts)persoon kan als lid worden toegelaten nadat de (rechts)persoon daartoe schriftelijk een verzoek heeft ingediend bij het bestuur, dat vervolgens over de toelating een besluit neemt.
3. Elke niet tot de overheid behorende rechtspersoon/organisatie die op eenzelfde of soortgelijk terrein als de vereniging feitelijk werkzaam is en het beleid van de vereniging onderschrijft, kan aan het bestuur schriftelijk verzoeken als lid bij de vereniging te worden toegelaten.
4. Bij niet-toelating door het bestuur als lid kan de algemene vergadering alsnog (bij de eerstvolgende vergadering) tot toelating besluiten. Als leden zijn slechts toelaatbaar de (rechts)personen die de doelstelling van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de activiteiten van de vereniging.
5. De secretaris van de vereniging houdt nauwgezet een ledenregister bij.
6. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar. Het lidmaatschap kan ook niet door erfopvolging worden verkregen. Het lidmaatschap van een rechtspersoon kan ook niet onder algemene titel krachtens fusie of splitsing overgaan op een andere rechtspersoon.

Schorsing

Artikel 5

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode die loopt tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering, ingeval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

Einde lidmaatschap

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;

- d. door ontzetting;
 - e. door ontbinding, fusie of splitsing van een lid-rechtspersoon.
2. Ten aanzien van opzegging door een lid gelden de volgende bepalingen:
- 1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden ----
schriftelijk aan het bestuur van de vereniging per het einde van het ----
lopende verenigingsjaar.
Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te -----
bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt ---
het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende -----
verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid -----
redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten -----
voortduren.
 - 2. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen -----
binnen een maand nadat hem een besluit als bedoeld in artikel 7 lid 2 ---
of een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere -----
rechtsvorm of tot fusie of splitsing is medegedeeld.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan per het einde van --
het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur, met -----
inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie weken, -----
wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op
de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens --
de vereniging, casu quo aan de vereisten welke te eniger tijd door de -----
statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden, heeft voldaan.
Opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het -----
lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging --
niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging --
geschiedt steeds schriftelijk met bericht van ontvangst met opgave van de --
reden(en).
De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de
kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -
Het besluit van de algemene vergadering tot opzegging zal moeten worden -
genomen met volstreekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte ---
stemmen.



4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer --- een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de ----- vereniging handelt of heeft gehandeld of wanneer het betreffende lid de ---- vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid onverwijld van het ----- besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt. De betrokkene is ----- bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te- gaan bij de algemene vergadering. ----- Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. - Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden - genomen met volstrekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte ---- stemmen. -----
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desniettemin de bijdrage van het lopende --- verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit. -----
6. Een lid kan door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van --- een besluit van de algemene ledenvergadering zoals bedoeld in artikel 7 lid 2 te zijnen opzichte niet uitsluiten. Dit laat onverlet de mogelijkheid van ---- opzegging volgens lid 2 van dit artikel. -----

Geldmiddelen -----

Artikel 7 -----

1. Ten aanzien van de geldmiddelen geldt: -----
 1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder meer worden ----- gevormd door: -----
 - lidmaatschapsbijdragen/contributies van leden; -----
 - omslagen; -----
 - donaties; -----
 - subsidies; -----
 - bijdragen van hen, die met het doel van de vereniging ----- sympathiseren of bijdragen van hen in wier belang de vereniging ---- werkzaam is; -----
 - sponsorgelden; -----
 - opbrengsten van activiteiten van de vereniging; -----

- erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen.
 - 2. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
 - 2. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld op basis van de begroting.
- Hierbij wordt onderscheid gemaakt in diverse categorieën gerelateerd aan de omvang van de leden(-organisaties). Dit wordt nader in een reglement uitgewerkt.
- Bovendien betaalt ieder lid de door de algemene vergadering vastgestelde omslagen betreffende eventuele bijzondere activiteiten of onvoorziene uitgaven, voor zover die door de algemene vergadering vooraf zijn goedgekeurd op basis van de begroting of anderszins. Deze mogen op jaarbasis niet hoger zijn dan de contributie.

Bestuur

Artikel 8

- 1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding.
 - 2. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen. Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - vastgesteld door de algemene vergadering, waarbij het vastgestelde aantal nooit lager kan zijn dan het aantal bestuursleden dat op het tijdstip van de vaststelling in functie is.
- Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een geldig bestuur, zolang ten minste twee bestuursleden in functie zijn.
- Het bestuur is verplicht te bevorderen dat het bestuur weer zo spoedig mogelijk overeenkomstig deze statuten is samengesteld.
- 3. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familierelaties (bloed- of aanverwantschap tot en met de derde graad) of vergelijkbare relaties bestaan (zoals huisgenoten).
- Een persoon, die tevens oprichter, bestuurder, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer is van een rechtspersoon met wie de



- vereniging structureel op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht, -----
kan niet tot bestuurder van de vereniging worden benoemd. -----
4. De bestuurders worden op voorstel van het bestuur of op voorstel van ten --
minste tien leden, door de algemene vergadering benoemd. De -----
bestuursleden dienen lid te zijn van de vereniging. -----
 5. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een -----
penningmeester aan. De functie van secretaris en penningmeester kunnen --
ook door één persoon worden vervuld. -----
 6. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan. Voor ---
een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee/derde --
der geldig uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen een maand
is gevolgd door ontslag eindigt door het verloop van die termijn. -----
 7. Een bestuurslid kan eveneens worden geschorst bij besluit van het bestuur.
Het besluit kan slechts worden genomen met volstreekte meerderheid van ---
stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal --
in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een -----
schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na -----
verloop van die termijn. -----
 8. De bestuurders zijn bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk -----
geschiedt met een opzegtermijn van ten minste drie maanden. -----
 9. Het bestuurslidmaatschap eindigt tevens door overlijden van een -----
bestuurslid en doordat een bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen -
verliest. -----
 10. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. --
Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Bestuursleden kunnen -----
éénmaal voor één aansluitende periode worden herbenoemd. -----
 11. Na het ontstaan van een vacature wordt daarin op de eerstvolgende
ledenvergadering voorzien overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. -----
 12. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun -----
werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een redelijke vergoeding van de --
door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door het bestuur ---
goedgekeurde kosten, mits die kosten ook zijn opgenomen in de voor dat ---
jaar vastgestelde begroting. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening -
zichtbaar gemaakt en toegelicht. -----

13. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten --- tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, voor ---- overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. -----
Deze besluiten kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van - ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering --- waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 9 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ----- vereniging haar zetel heeft doch in ieder geval in Nederland. -----
Met instemming van alle bestuursleden kan een vergadering ook elders ----- worden gehouden of kan een bestuursvergadering door middel van een ----- elektronisch communicatiemiddel worden gehouden. -----
2. Ieder kwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende: -----
 1. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden ----- daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
 2. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is de - verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met ----- inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
 3. Aan een verzoek als onder 2 bedoeld wordt geacht geen gevolg te zijn -- gegeven, indien de vergadering niet binnen drie weken na het verzoek -- wordt gehouden. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 onder 2 - bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, -- de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend. De oproeping geschiedt door een aan alle bestuursleden te zenden schriftelijke - mededeling. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, de plaats en tijdstip van de vergadering -- en de te behandelen onderwerpen. -----



- 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid --- wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. Onder een schriftelijke ----- mededeling wordt ook begrepen een oproeping door middel van e-mail. -----
- 7. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden notulen - opgemaakt door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de - voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht De notulen worden in ----- dezelfde of de eerstvolgende vergadering door het bestuur vastgesteld en --- ten bewijze daarvan door de voorzitter en secretaris ondertekend. -----
- 8. Ten aanzien de besluitvorming geldt het volgende. -----
 - 1. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien ten ----- minste meer dan de helft van de in functie zijnde bestuursleden ter ----- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen. -----
 - 2. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----- aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de ----- door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden --- van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 - 3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk daartoe ---- gevormachtigd medebestuurslid laten vertegenwoordigen. Een ----- bestuurslid kan slechts voor één medebestuurslid als gevormachtigde ---- optreden. -----
- 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben uitgebracht. --- Een dergelijk voorstel dient schriftelijk te worden gedaan. Van een aldus ---- genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, ---- door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door · de voorzitter van het bestuur bij de notulen wordt gevoegd. -----
- 10. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden - alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van ----- uitgebrachte stemmen. -----

- Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt terzake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld bij vaststelling of ---- aan de eis van artikel 9 lid 8 sub 1 (het quorum) is voldaan. -----
- Tevens mist een lid stemrecht over zaken waarbij sprake is van een ----- verstrengeling van belangen van dat lid is. -----
11. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk, ----- tenzij de voorzitter ook voor stemming over zaken een schriftelijke ----- stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 12. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn -- uitgebracht. Indien de stemmen staken en niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op de agenda van de ----- eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien de stemmen dan wederom ----- staken, is het voorstel verworpen. -----
 13. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de ---- uitslag der stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken ---- van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe ----- stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de --- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één ----- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming ----- vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

Dagelijkse leiding/directie -----

Artikel 10 -----

1. De vereniging kent een directie die is belast de dagelijkse leiding van de ---- vereniging, met de voorbereiding van besluiten van het bestuur en de ----- (dagelijkse) uitvoering van deze besluiten. -----
2. De directie bestaat uit één of meer leden. Het aantal leden van de directie -- wordt vastgesteld door het bestuur. -----
3. Indien de directie uit één lid bestaat, kan het bestuur bij ontstentenis of ---- belet van de directeur gedurende een langere periode een waarnemend ----- directeur aanwijzen. -----
4. De vereniging kent een directiestatuut, waarin de taken en bevoegdheden -- van de directie en de richtlijnen voor de uitoefening van deze taken en -----



bevoegdheden worden vastgelegd.

In dit directiestatuut wordt tevens bepaald welke besluiten van de directie --
aan de goedkeuring van het bestuur zijn onderworpen.

5. De vaststelling en/of wijziging van dit directiestatuut geschiedt door het ----
bestuur.

6. Indien de directie uit meer personen bestaat, zal de taakverdeling tussen ----
de directeuren zonodig door het bestuur in overleg met de directeuren -----
worden vastgelegd in een directiereglement.

7. Een besluit tot vaststelling en/of wijziging van het in lid 2 van dit artikel ----
bedoelde directiestatuut en het in het vorige lid bedoelde directiereglement .
kan slechts geschieden in een vergadering van het bestuur waarin alle -----
leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

8. Het bestuur benoemt en ontslaat de directeur(en). Een besluit daartoe kan -
slechts worden genomen in een vergadering van het bestuur waarin alle ----
leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De voorzitter van het bestuur tezamen met een ander bestuurslid is -----
bevoegd de directeur(en) te schorsen. Een schorsing, die niet binnen drie ---
maanden wordt gevolgd door een ontslag, komt door tijdsverloop te -----
vervallen.

9. De directie benoemt, schorst en ontslaat de overige werknemers.

10. De directie woont de bestuursvergaderingen bij, tenzij het bestuur anders --
besluit.

De leden van de directie hebben in de vergaderingen van het bestuur een ---
adviserende stem.

11. De directie is verplicht - niet alleen desgevraagd maar ook op eigen -----
initiatief - aan het bestuur alle inlichtingen en gegevens te verstrekken die --
het bestuur nodig heeft om zijn taak naar behoren te vervullen.

Vertegenwoordiging

Artikel 11

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door de -----
voorzitter van het bestuur tezamen met de directeur of een ander -----
bestuurslid. Ieder bestuurslid kan zich daarbij ook door een schriftelijk -----
gevolmachtigde laten vertegenwoordigen.

2. Ook de directeur is bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen met inachtneming van het hieromtrent in het directiestatuut bepaalde.
3. Geldt ten aanzien van een bestuurslid of de directeur een verstrengeling van belangen, dan kan dat lid de vereniging niet vertegenwoordigen. Indien ten aanzien van alle bestuursleden een verstrengeling van belangen geldt, is het bestuur toch vertegenwoordigingsbevoegd.

Verenigingsjaar, boekhouding, jaarstukken en begroting

Artikel 12

1. Het verenigingsjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht de in lid 2 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers te bewaren op de wijze en voor een periode als in de wet is bepaald.
4. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of instelling.
5. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende verenigingsjaar, doch uiterlijk één maand na het begin van het nieuwe verenigingsjaar stelt het bestuur de begroting en het jaarprogramma met betrekking tot het nieuwe verenigingsjaar vast.

De begroting en het jaarprogramma behoeven de goedkeuring van de ALV.

Jaarvergadering, kascommissie

Artikel 13

1. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar de balans en de staat van de baten en lasten van de vereniging te maken en op papier te stellen.
2. Binnen vijf maanden na afloop van elk verenigingsjaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden.



- Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van de redenen melding gemaakt.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig dagen vóór de jaarvergadering, een commissie van ten minste drie leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur en jaarlijks roulerend aftreden, voor onderzoek van de stukken bedoeld in lid 1. De commissie brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
 4. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
 5. Goedkeuring door de algemene vergadering van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge behalve voor wat niet uit de boeken blijkt.
 6. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere commissie bestaande uit ten minste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen één maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de algemene vergadering die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.
 7. Het bepaalde in de leden 3 en 4 van dit artikel is niet van toepassing, indien aan de vergadering wordt overgelegd een door een accountant opgestelde samenstellingsverklaring.
 8. De benoeming – telkens voor vier jaren – en het ontslag van de accountant geschieden door de ALV.

Verstrengeling van belangen

Artikel 14

1. Indien zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een lid, dient het betreffende lid dit te melden aan het bestuur. Het betreffende lid dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming terzake te onthouden. De aanwezigheid van dit lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
2. Een verstrengeling van belangen doet zich onder andere voor, indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de vereniging en:
 1. (bestuurs)leden;
 2. personen met wie een (bestuurs)lid een nauwe familierelatie of vergelijkbare relatie heeft.

Algemene Ledenvergadering (ALV)

Artikel 15

1. De ALV komt jaarlijks ten minste eenmaal bijeen.
2. De ALV vergadert in het algemeen in de gemeente van de zetel en in ieder geval op een locatie in Nederland.
Op voorstel van het bestuur kan een ledenvergadering door middel van een elektronisch communicatiemiddel worden gehouden. Hierbij is het bepaalde in artikel 17 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Alle leden kunnen deelnemen aan de ALV.
4. De leden-rechtspersonen (hierna ook lid-organisaties genoemd) worden hierbij vertegenwoordigd door hun bestuursleden, danwel een ander door hun bestuur schriftelijk aangewezen vertegenwoordiger.
5. Voor zover in deze statuten of de wet niet anders is bepaald, worden besluiten in de ALV genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, waarbij de stemverdeling als volgt is:
Elk natuurlijk lid heeft één stem;
Elke lid-organisatie heeft minimaal drie (3) stemmen;
Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over vijf (5) tot tien (10) leden/aangeslotenen krijgt vijf (5) stemmen;
Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over elf (11) tot vijftientig (25) leden/ aangeslotenen krijgt zeven (7) stemmen;



- Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over vijftientig (25) tot éénhonderd (100) leden/ aangeslotenen krijgt negen (9) stemmen; Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over éénhonderd (100) of meer leden/aangeslotenen krijgt elf (11) stemmen.
6. Aan het begin van elk verenigingsjaar wordt een lijst van lid-organisaties gemaakt met daarbij aangegeven het aantal stemmen dat de betreffende lid organisatie dat jaar mag uitbrengen tijdens een stemming in de ALV. Het aantal stemmen wordt vastgesteld door een recente (niet ouder dan twee jaar) lijst te overleggen met namen van de leden van de betreffende lid-organisatie.
 7. De ALV is als enige bevoegd besluiten te nemen ten aanzien van de volgende zaken:
 - a. de hoogte van de jaarlijkse bijdrage die een lid aan de vereniging is verschuldigd;
 - b. goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening;
 - c. goedkeuring van het jaarprogramma en de begroting;
 - d. het meerjarenbeleidsplan met bijbehorende financiële meerjarenraming;
 - e. statutenwijzing;
 - f. fusie, splitsing of ontbinding van de vereniging;
 - g. omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm;
 - h. benoeming en ontslag van een accountant.
 8. Het bestuur verschaft de ALV gevraagd en ongevraagd alle voor de uitoefening van zijn taak relevante informatie.

Bijeenroeping ALV

Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste veertien (14) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering mede gerekend. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling.
2. Behalve de in artikel 13 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail),

- met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept.

Besluitvorming

Artikel 17

1. Ten aanzien van de besluitvorming ter vergadering geldt:
 1. Toegang tot de algemene vergadering hebben leden en bestuursleden. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden. Over toelating van andere personen beslist de voorzitter van het bestuur. De leden hebben in de algemene vergadering het aantal stemmen zoals in artikel 15.5. is bepaald. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Niemand kan echter voor meer dan een ander lid als gevolmachtigde optreden. Geschorste (bestuurs-)leden hebben geen toegang tot de vergadering met uitzondering van de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld.
 2. Besluiten kunnen te allen tijde geldig worden genomen ongeacht het aantal leden dat ter vergadering aanwezig is of vertegenwoordigd is.
2. Een eenstemmig schriftelijk genomen besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene vergadering.



- 3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en met instemming van de vergadering. Stemmen die voorafgaande aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag vóór die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
- 4. Over alle voorstellen wordt beslist bij volstreekte meerderheid van stemmen, voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Bij verkiezingen is diegene gekozen, die meer dan de helft van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt, zonodig na een tussenstemming, een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen hebben verkregen en is degene gekozen, die bij die stemming de meerderheid der stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
- 5. Op verzoek van het gehele bestuur of van ten minste tien leden kunnen nieuwe agendapunten worden voorgelegd op de vergadering. De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als het agendapunt niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over dit punt te beraden.
- 6. Onder stemmen worden verstaan geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen zijn geen geldige stemmen. Degenen die blanco of ongeldig stemmen tellen slechts mee om het quorum vast te stellen.
- 7. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag der stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Leiding, notulen

Artikel 18

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een door het bestuur te bepalen ander bestuurslid als voorzitter van de vergadering optreden.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden door de algemene vergadering in dezelfde of de eerstvolgende vergadering vastgesteld en door degenen die in eerstbedoelde vergadering als zodanig fungeerden ondertekend.

Statutenwijziging

Artikel 19

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen.
Het voorstel tot statutenwijziging kan worden gedaan door het gehele bestuur of door ten minste tien leden.
De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als het voorstel niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over dit punt te beraden.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten alsmede de besluiten tot fusie, splitsing en omzetting kunnen slechts worden genomen door een algemene vergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Statutenwijziging buiten vergadering

Artikel 20



Het in artikel 19 bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Inwerkingtreding statutenwijziging

Artikel 21

1. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd de akte te doen verlijden.
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel.

Ontbinding en vereffening

Artikel 22

1. De vereniging wordt ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, genomen met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Voorts wordt de vereniging ontbonden in de overige in de wet (artikel 19 van Boek 2 B.W.) genoemde gevallen. Het voorstel tot ontbinding kan worden gedaan door het gehele bestuur of door ten minste tien leden. De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als het voorstel niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over dit punt te beraden.
2. Bij gebreke van de vereiste meerderheid van stemmen kan tot ontbinding worden besloten in een volgende, ten minste vijf dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde der stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet ten minste veertien dagen bedragen.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
5. Het batig saldo na vereffening wordt uitgekeerd aan een of meer door het

bestuur aan te wijzen algemeen nut beogende instellingen in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling dan wel, indien geen algemeen nut beogende instelling bestaat met een gelijksoortige doelstelling, een algemeen nut beogende instelling met een redelijkerwijs voldoende vergelijkbare doelstelling.

- 6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: in liquidatie.
- 7. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke- of rechtspersoon, gedurende zeven jaar na de vereffening.

Reglement(en)

Artikel 23

- 1. De ALV kan op voorstel van het bestuur bij een of meer reglementen nadere regels geven over onderwerpen, welke niet in deze statuten zijn vervat, waaronder begrepen alle overige onderwerpen, waarvan de regeling gewenst is.
- 2. Wijziging van een reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur dan wel indien dit schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) wordt verzocht door ten minste een/tiende gedeelte van de leden der vereniging.
- 3. Een reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

Schriftelijke verzoeken/kennisgevingen

Artikel 24

In deze statuten wordt onder een schriftelijk verzoek of schriftelijke kennisgeving begrepen een verzoek of kennisgeving door middel van e-mail.

Bekendheid comparant

De comparant is mij, notaris, bekend.

De identiteit van de comparant is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand



van voormeld legitimatiebewijs.-----

Slot akte-----

Waarvan akte, in minuut is verleden te Arnhem op de datum vermeld in het ----
begin van deze akte.-----

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en een
toelichting daarop, heeft hij verklaard van de inhoud van deze akte te hebben ---
kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan ----
geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing achtereenvolgens --
door de comparant en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke.





DEN HARTOG HEUFF NOTARISSEN

